

ZASADY ZWALNIANIA UCZNIÓW NA PROŚBĘ RODZICA Z ZAJĘĆ SZKOLNYCH (LEKCYJNYCH I POZALEKCYJNYCH)

1. W szkole podstawowej rodzice/prawni opiekunowie bądź osoby upoważnione muszą osobiście odebrać ze szkoły zwolnione dziecko uczęszczające na zajęcia edukacji wczesnoszkolnej.
2. Nauczyciel odnotowuje w w/w przypadku nieobecność usprawiedliwioną ucznia na zajęciach lekcyjnych w dzienniku lekcyjnym.
3. Uczniowie powyżej 10. roku życia, czyli od klasy IV, mogą zostać zwolnieni z zajęć edukacyjnych tylko na pisemną prośbę rodziców/prawnych opiekunów. Należy wypełnić i podpisać zwolnienie (*załącznik 1-do pobrania ze strony szkoły*).
4. Uczeń, którego zwalnia się w danym dniu z części zajęć, zobowiązany jest dostarczyć, niezwłocznie po przyjeździe do szkoły, wychowawcy lub pod jego nieobecność dyrektorowi lub wicedyrektorowi szkoły wypełniony i podpisany przez rodzica/prawnego opiekuna druk zwolnienia.
5. W razie wątpliwości co do zasadności lub autentyczności zwolnienia wychowawca może odmówić zwolnienia ucznia.
6. Rodzice mogą przyjść do szkoły i osobiście poprosić wychowawcę/nauczyciela o zwolnienie dziecka.
7. Tylko w wyjątkowych sytuacjach zwolnienie z zajęć może nastąpić telefonicznie pod warunkiem, że rodzic osobiście odbierze dziecko ze szkoły (odbiór dziecka zgłasza wychowawcy lub w przypadku jego nieobecności dyrektorowi lub wicedyrektorowi).
8. Zwolnienie może nastąpić na pisemną prośbę rodzica w elektronicznym dzienniku Librus. Wówczas rodzic/prawny opiekun najpóźniej do godziny rozpoczęcia zajęć w danym dniu wysyła wiadomość z prośbą o zwolnienie ucznia do wychowawcy klasy oraz do nauczycieli tych przedmiotów, z których ma być zwolniony z wyraźnym podaniem powodu zwolnienia, sposobu powrotu dziecka do domu (samodzielnie lub z upoważnioną osobą – podać jej imię i nazwisko) oraz dopiskiem: „**Biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za pobyt i bezpieczeństwo dziecka w tym czasie poza terenem szkoły.**”
9. Zwalnianie ucznia z zajęć pozalekcyjnych (koła zainteresowań, zespoły wyrównawcze) odbywa się na takich samych zasadach jak z zajęć lekcyjnych.

10. W czasie gdy uczeń jest zwolniony nie może przebywać na terenie szkoły.

**ZASADY ZWALNIANIA UCZNIÓW NA ICH PROŚBĘ Z POWODU ZŁEGO
SAMOPOCZUCIA**

1. Każda informacja od ucznia o złym samopoczuciu musi być poważnie potraktowana i zobowiązuje nauczyciela do udzielenia mu pomocy, w tym bezpiecznego doprowadzenia do pielęgniarki szkolnej (jeśli jest obecna) lub dyrektora szkoły.
2. Zwolnienie ucznia z zajęć z powodu złego samopoczucia powinno być połączone z:
 - a. zapewnieniem uczniowi pomocy medycznej;
 - b. powiadomieniem dyrektora szkoły o zdarzeniu;
 - c. powiadomieniem rodziców ucznia o złym samopoczuciu dziecka i konsultowaniem z nimi wszystkich działań;
3. Uczeń chory nigdy nie jest zwalniany ze szkoły, jeśli nie zgłosi się po niego rodzic lub inna osoba upoważniona.
4. Uczniowie zwolnieni w danym dniu z zajęć z powodu choroby lub złego samopoczucia nie mogą przebywać na terenie szkoły i uczestniczyć w zajęciach pozaszkolnych.

Załącznik 1 druk zwolnienia

PROŚBA O ZWOLNIENIE Z ZAJĘĆ LEKCYJNYCH

Proszę o zwolnienie ucznia/uczennicyklasy
w dniu o godzinie z lekcji (nazwa przedmiotu/ów)
.....
z powodu.....

Jednocześnie informuję, że biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za pobyt i bezpieczeństwo dziecka w tym czasie poza terenem szkoły.

- Syn/córka wróci do domu samodzielnie

- Syn/córka zostanie odebrana przez

Data i czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna

Podpis wychowawcy/osoby przyjmującej zwolnienie